

地方独立行政法人栃木県立がんセンター勤怠管理システム更新

公募型プロポーザル実施要領

1. 趣旨

この要領は、地方独立行政法人栃木県立がんセンターが更新を行う「勤怠管理システム」について、企画提案競技により優れた構築事業者を選定する公募型プロポーザルに関し必要な事項を定めるものである。

2. 業務概要

(1) 業務名

地方独立行政法人栃木県立がんセンター勤怠管理システム更新

(2) 業務内容

別紙「提案仕様書」のとおり

(3) 契約期間

2025年9月1日～2026年3月31日

※2026年1月1日から稼働開始できるよう準備すること。

(4) 提案上限額

初期導入費30,000,000円(消費税及び地方消費税を含む)

※参考として5年間維持経費(消費税及び地方消費税を含む)を見積もること

(5) 納入場所

栃木県宇都宮市陽南4丁目9番13号

地方独立行政法人栃木県立がんセンター

(6) 選定方法

公募型プロポーザル方式を採用し、応募者からの見積価格、企画提案書類、プレゼンテーション及びヒアリングの内容を審査したうえで、構築事業者を選定する。

3. 参加資格要件

次に掲げる要件のすべてを満たす者とする。

- (1) 当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者及び破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者に該当しない者であること。
- (2) 栃木県競争入札参加者資格等(平成8年栃木県告示第105号)に基づき、オフィスオートメーション機器(業種分類表A2)及び情報関連サービス(業種分類表N2)の入札参加資格を有する者、又は参加申請書(様式第1号)の提出時点において競争入札参加資格を取得見込みの者であること。
- (3) 2025年8月18日(月)において、栃木県競争入札参加資格者指名停止等措置要領(平成22年3月12日付け会計第129号)に基づく指名停止期間中でない者であること。
- (4) 当選定の趣旨及び内容を熟知し、十分に理解した上で、企画提案に参加できる者であること。
- (5) 提案するシステムは当センターと同等規模以上の病院に対して導入実績が10件以上

- あり且つ公立病院（地方独立行政法人を含む）への導入実績が1件以上あること。
- (6) JIS Q 15001に基づく個人情報保護マネジメントシステム（PMS）適合性評価制度及びJIS Q 27001に基づく情報セキュリティマネジメントシステム（ISMS）適合性評価制度における認定を受けていること。

4. プロポーザル実施スケジュール

| | | | |
|---|------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1 | 実施要領等の公示日 | 2025年7月14日（月） | ホームページにて公開 |
| 2 | 質問受付期間 | 公示の日から 2025年7月18日（金） | 電子メールにて受付 17時締切（必着） |
| 3 | 参加申請書提出期限 | 2025年7月23日（水） | 郵送又は持参 17時締切（必着） |
| 4 | 質問に対する回答送付 | 2025年7月24日（木） | 参加申請書提出者へ電子メールにて送付 |
| 5 | 参加資格審査確認通知書の送付 | 2025年7月25日（金） | FAX又は電子メールにて通知 |
| 6 | 企画提案書受付開始 | 2025年7月28日（月） | 郵送又は持参 |
| 7 | 企画提案書提出期限 | 2025年8月8日（金） | 17時締切（必着） |
| 8 | プレゼンテーション及びヒアリング | 2025年8月18日（月） | 事前に開催時間・持ち時間等を電子メールにて通知 |
| 9 | 選定結果通知 | 2025年8月22日（金） | ホームページ及び電子メールにて通知 |

5. 応募手続き

プロポーザル参加希望者は、次の通り参加申請書等を提出すること。なお、期間内に参加申請書等の提出がない場合はプロポーザルに参加できない。

(1) 申請書類の入手方法

地方独立行政法人栃木県立がんセンターホームページ (<https://www.tochigi-cc.jp/>) 内の「入札公告」からダウンロードをすること。

(2) 提出書類

ア 参加申請書（様式第1号）

イ 契約実績書（様式第3号及び任意様式）

※任意様式はイを証明する契約書の写し又は取引実績が解る資料

ウ 栃木県競争入札参加資格（A2：オフィスオートメーション機器及びN2：情報関連サービス）が入札参加資格者名簿に登録されていることが判る資料の写し又は競争入札参加資格の取得申請書の写し

エ JIS Q 15001に基づく個人情報保護マネジメントシステム（PMS）適合性評価制度及びJIS Q 27001に基づく情報セキュリティマネジメントシステム（ISMS）適合性評価制度における認定を受けていることが判る資料の写し

(3) 提出期間

2025年7月23日（水）17時まで（必着）

（土曜日、日曜日及び休日を除く、毎日9時から17時まで）

(4) 提出場所

地方独立行政法人栃木県立がんセンター事務局総務課（管理棟1階）

(5) 提出方法

郵送又は持参

(6) 参加決定通知

ア 提出された参加申請書類を審査した結果は、2025年7月25日（金）までに参加資格確認通知書によりFAX又は電子メールで通知する。

イ 参加資格がないと認定された者には、参加資格確認通知書にその理由を付すものとする。

6. 質問の受付及び回答

プロポーザルに係る内容等に関する質問を次のとおり受け付ける。

(1) 提出書類

質問書（様式第2号）

(2) 受付期間

2025年7月18日（金）17時まで（必着）

(3) 提出方法

電子メールにより提出すること。

件名は「勤怠管理システム更新プロポーザル実施に係る質問」とすること。

(4) 回答方法

質問書に対する回答は、参加申請書提出者に対して、2025年7月24日（木）に電子メールにて回答する。

7. 企画提案書類の提出

(1) 提出書類

ア 企画提案書（任意様式）10部（正本1部、副本9部）

なお、審査の公正を期すため、副本には参加者名を記入しないこと。

- ・ A4、横向き、横書き、左綴じで作成すること。（構成図上横向きが難しい場合は縦向きでも可とする。）
- ・ 全体で20ページ以内とすること。
- ・ フォントサイズは、原則10.5ポイント以上とすること。
- ・ 提案内容はわかりやすい表現で簡潔な文章とすること。専門用語や社内用語には注釈を入れること。
- ・ 会社名が類推されるような表現は避けること。

- イ 主務担当者経歴書（任意様式）
- ウ 機能要件（別紙「要求仕様書」へ入力したもの）
- エ 初期導入費用に係る見積書（任意様式）
- オ 5年間のシステムサポート保守に係る見積書（任意様式）
- カ パンフレット等会社概要がわかる資料

(2) 提出期限

2025年8月8日（金）17時まで（必着）

(3) 提出場所

地方独立行政法人栃木県立がんセンター事務局総務課（管理棟1階）

(4) 提出方法

郵送又は持参

(5) 求める内容

別紙「提案仕様書、要求仕様書、企画提案書類作成要領」に基づくこと。

8. 審査方法

(1) 企画提案書類の審査は、地方独立行政法人栃木県立がんセンター勤怠管理システム更新プロポーザル審査委員会（以下「審査委員会」という。）が行う。

(2) プレゼンテーション及びヒアリング日程等

ア 日時

2025年8月18日（月）9時～

イ 場所

栃木県宇都宮市陽南4丁目9番13号

地方独立行政法人栃木県立がんセンター事務局打合室1（管理棟1階）

ウ 次第

- ・入室及び準備
- ・プレゼンテーション（持ち時間は別途、通知する）
- ・デモンストレーション（プレゼンテーションの中で実施すること）
- ・ヒアリング（持ち時間は別途、通知する）
- ・片づけ及び退室

エ その他

プロジェクター、マイク、電源タップ等は当センターが用意する。

パソコン（ノート型に限る）は各自持参すること。

パソコンの起動時間は所要時間に含まない。

出席者の人数については、主担当者含め4名以内とする。

(3) 審査基準

別紙「評価基準」のとおり

(4) 選定

審査委員会において、得点の総計が最も高い提案をした者を受注候補者として、次位の者を次点者として、それぞれ選定する。

9. 審査の結果

審査の結果は、速やかにホームページ上で公開するとともに、全参加者へ電子メールにより通知する。

10. 契約

(1) 契約の締結

受注候補者は、地方独立行政法人栃木県立がんセンター勤怠管理システム更新に係る随意契約の優先交渉権者とする。優先交渉権者との協議が整った場合に契約を締結する。なお、優先交渉権者との協議が不調となった場合は、次点者を交渉権者とする。

(2) 契約締結日

2025年9月1日（月）

(3) 契約の条件

双方協議のうえ

(4) 入札保証金及び契約保証金

免除

11. その他

(1) 失格事項

次のいずれかに該当した場合は、その者を失格とする。

ア 参加資格要件を満たしていない場合

イ 提出資料に虚偽の記載があった場合

ウ 実施要項等で示された提出期限、提出場所及び提出方法等の条件に適合しない書類の提出があった場合

エ 選定結果に影響を与えるような不誠実な行為を行なった場合

オ プレゼンテーション及びヒアリングに正当な理由なく遅刻した場合

カ 本件に関して、本プロポーザル事務局及び総務課職員に直接及び間接を問わず、自らを有利に、又は他者を不利にするように働きかけたと認められる場合

キ 提案上限額を超えて見積書を作成・提出した場合

(2) その他

ア 本件に関して作成する書類等において使用する言語は日本語、通貨は日本国通貨とする。

イ 参加申請書類の提出及び企画提案書類の作成、提出及びプレゼンテーションに要する費用は、提案者の負担とする。

ウ 提出された参加申請書類及び企画提案書類は返却しない。

エ 参加申請書類及び企画提案書類は提出期間後においては、差替えや再提出はできない。

オ 提出された参加申請書類及び企画提案書類に係る内容は、受注候補者選定の目的以外に提案者に無断で使用しない。

カ 選定された事業者は、本事業を一括して第三者に委託し、又は請け負わせることはできない。ただし、業務の一部について予め当センターが認めた場合はこの限りではない。

12. 問い合わせ先

〒320-0834 栃木県宇都宮市陽南4丁目9番13号

地方独立行政法人栃木県立がんセンター 事務局総務課 担当：石橋

T E L 028-658-5794

F A X 028-658-5669

E-mail soumu-ml@tochigi-cc.jp